

**Protokół nr 2/2020/2021  
z zebrania zarządu Rady Rodziców  
odbytego on-line w dniu 20.10.2020r.**

Obecni: według załączonej listy

Stwierdzono, że istnieje quorum do podejmowania prawomocnych uchwał.

Porządek zebrania:

1. Powitanie i przedstawienie porządku zebrania.
2. Ustalenie kryteriów i zasad udzielania zwolnień z wpłat na rzecz Rady Rodziców na rok szkolny 2020/2021 i rozpatrzenie złożonych wniosków.
3. Zatwierdzenie Preliminarza budżetowego Rady Rodziców na rok szkolny 2020/2021.
4. Zatwierdzenie planu pracy Rady Rodziców na rok szkolny 2020/2021.
5. Sprawy bieżące.

**Ad 1**

Przewodnicząca Wiktoria Majorek powitała zebranych i przedstawiła porządek zebrania. Poinformowała, że z zabrania prowadzonego on-line sporządzony zostanie protokół, który zostanie przekazany do podpisania przez uczestników.

**Ad 2**

Ustalono kryteria i zasady przyznawania zwolnień ze składki na rzecz RR:

- przyjęto zasadę zwalniania tylko tych dzieci, co do których wpłynęły pisemne wnioski – od rodziców, wychowawców grup lub trójki klasowej;
- przyjęto zasadę, że w przypadkach losowych wnioski będą rozpatrywane indywidualnie bez względu na termin złożenia wniosku.

**Uchwała nr 5/2020/2021**

W odpowiedzi na wnioski dotyczące 6 dzieci – Rada Rodziców jednogłośnie postanowiła:

- zwolnić 6 dzieci całkowicie ze składki na rzecz RR (**załącznik nr 2**)

**Ad 3**

Przewodnicząca RR p. W. Majorek przedstawiła opracowany przez siebie wraz ze skarbnikiem RR – p. L. Biedroń projekt dochodów i wydatków RR na rok szkolny 2020/2021. Zgodnie z projektem, większość planowanych wydatków dotyczy bezpośredniego dofinansowania każdego dziecka poprzez pokrycie organizowanych w przedszkolu imprez i uroczystości. Część środków przeznaczono na kontynuowanie wzbogacenia bazy przedszkola. Rada Rodziców podjęła decyzję o przyjęciu proponowanego projektu do realizacji. Dodatkowo Rada Rodziców zdecydowała, że w razie nadprogramowych dochodów, dokonana zostanie korekta w/w planu.

**Uchwała nr 6/2020/2021**

Rada Rodziców jednogłośnie przyjmuje „Preliminarz budżetowy na rok szkolny 2020/2021” do realizacji. (**załącznik nr 3**)

**Ad 4**

Sekretarz Rady Rodziców p. Katarzyna Snela przedstawiła projekt Planu działania RR w roku szkolnym 2020/2021. W planie uwzględniono ograniczenia, jakie wynikają z funkcjonowania przedszkola w czasie pandemii. Rada Rodziców wyraziła pozytywną opinię o przedstawionym planie i przyjęła go do realizacji.

**Uchwała nr 7/2020/2021**

Rada Rodziców jednogłośnie przyjmuje Plan pracy Rady Rodziców na rok 2020/2021 w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały. (**załącznik nr 4**)

## **Ad 5**

Najbliższą uroczystością, której organizację wspierać będzie Rada Rodziców to – Święto Patrona i pasowanie 3-latków. Ze względu na stan epidemiczny uroczystości odbędą się bez rodziców. Dla dzieci planowany jest zakup gadżetów upamiętniających to wydarzenie.

Przewodnicząca RR przedstawiła ofertę paczek świątecznych zróżnicowanych w zależności od wieku. Po dyskusji, rada postanowiła zakupić paczki świąteczne w firmie Bajka – producenta puzzli. ([www.fabryka.puzzli](http://www.fabryka.puzzli))

Na tym zebranie zakończono.

Przewodnicząca:

Wiktoria Majorek

Protokołowała:

Katarzyna Snela

**Uchwała nr 5/2020/2021**  
**Rady Rodziców przy Przedszkolu Miejskim nr 7 w Lesznie**  
**z dnia 20 października 2020r.**

**w sprawie decyzji o zwolnieniu z opłat na rzecz rady rodziców**

Na podstawie art. 84 ust. 6 Ustawy z dn. 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§1**

W odpowiedzi na wnioski dotyczące 6 dzieci – Rada Rodziców jednogłośnie postanowiła:

- zwolnić 6 dzieci całkowicie ze składki na rzecz RR,  
według załączonego wykazu szczegółowego.

**§2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Rodziców

Wiktoria Majorek

**Uchwała nr 6/2020/2021**  
**Rady Rodziców przy Przedszkolu Miejskim nr 7 w Lesznie**  
**z dnia 20 października 2020r.**

**w sprawie uchwalenia preliminarza budżetowego**

Na podstawie art. 84 ust. 6 Ustawy z dn. 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§1**

Rada Rodziców przyjmuje „Preliminarz budżetowy na rok szkolny 2020/2021” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały do realizacji.

**§2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Rodziców

Wiktoria Majorek

## PRELIMINARZ BUDŻETOWY RADY RODZICÓW NA ROK SZKOLNY 2020/2021

### Dochody:

1. wpływy od rodziców wg zadeklarowanych składek		<b>12150,00 zł</b>
2. wpływy z poprzedniego okresu:	kasa	<b>210,14 zł</b>
	konto	<b>7981,57 zł</b>
3. dochody inne (jakie?) z 1% dla OPP		<b>2000,00 zł</b>

**Razem wpływy: 22 341, 71 zł**

### Wydatki:

1. Pomoc dzieciom:		
a) pomoc materialna: .....	-	
b) opłaty za wycieczki: .....	- 600 zł	
c) inne: .....	-	
2. Koszty organizowanych imprez dla dzieci:		
a) teatryki: .....	- 400 zł	
b) koncerty: .....	-	
c) uroczystości okazjonalne wg harmonogramu uroczystości przedszkolnych:		
➤ Dzień Przedszkolaka.....	-	
➤ Święto pieczonego ziemniaka.....	-	
➤ Święto Patrona Misia Uszatka.....(150 x 2,00)	- 300 zł	
➤ Pasowanie na przedszkolaka.....(44 x 8,00)	- 352 zł	
➤ Andrzejkki.....	-	
➤ Mikołajki.....(150 x 5,00)	- 750 zł	
➤ Spotkanie z Gwiazdorem..... (150x 26,00)	- 3900 zł	
➤ Spotkania opłatkowe.....	-	
➤ Dzień Babci i Dziadka .....	-	
➤ Bał karnawałowy .....	- 575 zł	
➤ Wielkanocny Zajęczek..... (150 x 15,00)....	- 2250 zł	
➤ Święto Rodziny .....	-	
➤ Dzień Dziecka na sportowo.....	- 400 zł	
➤ Pożegnanie 6-latków.....(34 x 20,00)....	- 680 zł	
➤ Przyjaciół przedszkola.....	- 300 zł	
➤ Piknik z Siódmką.....	- 700 zł	
➤ Inne: .....	-	
3. Pomoc na rzecz przedszkola:		
zakup zabawek:.....	-	
zakup sprzętu i wyposażenia:- boisko do piłki nożnej	- 10 000 zł	
zakup pomocy dydaktycznych (w tym materiałów plast.): .....	-	
inne (jakie?) : .....	-	
4. Obsługa konta bankowego: .....	- 300 zł	
5. Koszty administracyjno – biurowe: .....	- -	
6. Wydatki różne: .....	- 834,71 zł	

**Razem wydatki: 22 341,71 zł**

**Ogółem dochody: 22 341,71 zł**

**Ogółem wydatki: 22 341,71 zł**

Powyższy preliminarz omówiono i zatwierdzono na zebraniu Rady Rodziców w dniu 20 października 2020r.

Za Radę Rodziców  
Przewodnicząca  
Wiktoria Majorek

Skarbnik  
Lidia Biedroń

**Uchwała nr 7/2020/2021**  
**Rady Rodziców przy Przedszkolu Miejskim nr 7 w Lesznie**  
**z dnia 20 października 2020r.**

**w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Rodziców**

Na podstawie art. 83 ust. 4 Ustawy z dn. 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§1**

Rada Rodziców przyjmuje „Plan pracy RR na rok szkolny 2020/2021” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały do realizacji.

**§2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Rodziców

Wiktoria Majorek

**PLAN PRACY RADY RODZICÓW NA ROK SZKOLNY 2020/2021 PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO NR 7 W LESZNIE**

Zadania i sposób ich realizacji	Osoba odpowiedzialna	Osoba współodpowiedzialna	Termin realizacji	Uwagi
<b>I. Organizacja pracy Rady Rodziców</b>				
Organizacja zebrania ogólnego rodziców	Dyrektor	-	wrzesień	
Przeprowadzenie wyborów do rad oddziałowych i wybór przedstawicieli do Rady Rodziców.	Dyrektor	Wychowawczynie grup	wrzesień	Podczas pierwszego zebrania
Organizacja pierwszego zebrania Rady Rodziców	Przewodniczący ustępującej rady lub zastępca	Dyrektor	wrzesień	do 30 września
<b>II. Przedstawienie i zatwierdzenie Regulaminu Rady Rodziców</b>				
Przygotowanie i przedstawienie propozycji Regulaminu działania Rady Rodziców	Przewodnicząca Rady Rodziców	Sekretarz Rady Rodziców	wrzesień	W przypadku konieczności wprowadzenia zmian
Zatwierdzenie zmian w regulaminie działania Rady Rodziców i opublikowanie tekstu ujednoliconego	Przewodnicząca Rady Rodziców	-	wrzesień	
<b>III. Przedstawienie i zatwierdzenie planu pracy Rady Rodziców na dany rok szkolny</b>				
Opracowanie propozycji do planu pracy w bieżącym roku szkolnym w poszczególnych radach oddziałowych.	Przedstawiciele rad oddziałowych	Przewodnicząca Rady Rodziców	wrzesień	
Zebranie propozycji zadań od rad oddziałowych, opracowanie i przedstawienie propozycji planu pracy Rady Rodziców.	Przewodnicząca Rady Rodziców	Sekretarz Rady Rodziców	wrzesień	
Zatwierdzenie planu pracy Rady Rodziców	Przewodniczący Rady Rodziców		październik	
<b>IV. Przedstawienie i zatwierdzenie planu finansowego Rady Rodziców na dany rok szkolny</b>				
Przygotowanie i przedstawienie Planu finansowego Rady Rodziców.	Przewodnicząca Rady Rodziców	Skarbnik Rady Rodziców	październik	
Zatwierdzenie planu finansowego Rady Rodziców	Przewodnicząca Rady Rodziców		październik	
<b>V. Współpraca Rady Rodziców z dyrektorem</b>				

Wyrażenie pisemnych opinii o pracy nauczycieli przed sporządzeniem przez dyrektora przedszkola oceny dorobku zawodowego.	Przewodnicząca Rady Rodziców	Dyrektor	Cały rok	W przypadku otrzymania wniosku
Opiniowanie projektu planu finansowego przedszkola.	Przewodnicząca Rady Rodziców	Dyrektor	Grudzień	
<b>VI. Współpraca Rady Rodziców z Radą Pedagogiczną</b>				
Udział w realizacji programu wychowawczego przedszkola i koncepcji pracy przedszkola.	Przewodnicząca Rady Rodziców	Przewodnicząca Rady Pedagogicznej	wrzesień	
Udział w zebraniach rady pedagogicznej	Przewodnicząca Rady Rodziców	Przewodnicząca Rady Pedagogicznej	Wg potrzeb	
<b>VII. Udział Rady Rodziców w funkcjonowaniu przedszkola</b>				
Pomoc w realizacji przyjętych zasad sanitarnych i higienicznych w sytuacji COVID-19	Przewodnicząca Rady Rodziców	Dyrektor, Rodzice	Cały rok	
Pomoc finansowa w organizowaniu imprez przedszkolnych	Przewodnicząca Rady Rodziców	Rada Rodziców, Rodzice	Wg harmonogramu	
Pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na ulepszenie bazy przedszkola.	Przewodnicząca Rady Rodziców	Dyrektor	Cały rok	
<b>VIII. Pozyskiwanie środków finansowych</b>				
Stworzenie listy ew. sponsorów i sformułowanie pism o wsparcie	Przewodnicząca Rady Rodziców	Rady oddziałowe	Cały rok	
Bieżące monitorowanie dobrowolnych składek rodziców.	Przewodnicząca Rady Rodziców	Skarbnik Rady Rodziców	Cały rok	

Zatwierdzono na zebraniu Rady Rodziców w dniu 20.10.2020r.

Przewodnicząca Rady Rodziców

Wiktoria Majorek

Sekretarz Rady Rodziców

Katarzyna Snela



