

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 28/2019  
z dnia 18 listopada 2019 r.  
Dyrektora Przedszkola Miejskiego nr 7  
im. Misia Uszatka w Lesznie

# **Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego**

**Przedszkole Miejskie Nr 7  
im. Misia Uszatka w Lesznie,  
ul. Żeromskiego 19,  
64-100 Leszno**

**Leszno 2019**

## § 1.

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Przedszkolu Miejskim Nr 7 im. Misia Uszatka w Lesznie, miejsca instalacji kamer systemu na terenie przedszkola, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
2. Monitoring wizyjny przedszkola stanowi własność przedszkola, która jest jednocześnie administratorem danych osobowych (ADO) w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwana w dalszej części RODO).
3. Podstawa prawna funkcjonowania systemu monitoringu w przedszkolu jest wskazana w art. 22 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz. U. 2019 poz. 1040) oraz Art. 108a Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (tj. Dz. U. 2019 poz. 1148).
4. Zasady przetwarzania danych osobowych w przedszkolu, w tym danych osobowych zebranych przez system monitoringu wizyjnego, reguluje „Polityka Bezpieczeństwa”

## § 2.

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Przedszkolu Miejskim Nr 7 im. Misia Uszatka w Lesznie, miejsca instalacji kamer systemu na terenie przedszkola, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
2. Infrastruktura przedszkola, która jest objęta monitoringiem wizyjnym, to:
  - a. Kamera nr 1 znajduje się na ścianie budynku od strony wejścia głównego – rejestruje obraz w kierunku bramy wjazdowej i pochylni prowadzących do wejść nr I i II (kamera sięga na część ulicy oraz parking);
  - b. Kamera nr 2 znajduje się na ścianie budynku od strony południowej – rejestruje obraz w kierunku placu zabaw umiejscowionego za budynkiem przedszkola.
  - c. Kamera nr 3 znajduje się na ścianie budynku od strony północnej – rejestruje obraz w kierunku placu zabaw umiejscowionego przed budynkiem przedszkola i w kierunku bramy wjazdu gospodarczego (kamera sięga na część ulicy oraz parking).

## § 3.

Celem monitoringu jest:

1. Zwiększenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie przedszkola oraz na terenie do niego przyległym.
2. Ograniczenie liczby zachowań zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu dzieci.
3. Wyjaśnianie sytuacji konfliktowych.
4. Ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenia mienia, kradzieże itp.) w przedszkolu i jego otoczeniu.

5. Ograniczanie dostępu do przedszkola i jego terenu osób nieuprawnionych i niepożądanych.
6. Zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki.

#### § 4.

1. Monitoring funkcjonuje całą dobę.
2. Rejestracji i zapisu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
3. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).

#### § 5.

1. System monitoringu w Przedszkolu Miejskim Nr 7 im. Misia Uszatka w Lesznie składa się z:
  - a. 3 kamer stacjonarnych rejestrujących zdarzenia na zewnątrz budynku przedszkola całodobowo w kolorze;
  - b. urządzeń rejestrujących i zapisujących obraz na nośniku fizycznym;
  - c. kolorowego monitora pozwalającego na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
2. Do rejestracji obrazu służą urządzenia wchodzące w skład systemu rejestracji spełniającego wymogi określone Polską Normą.
3. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane i rozszerzane.
4. Rodzice oraz pracownicy przedszkola są poinformowani o funkcjonowaniu w przedszkolu systemu monitoringu wizyjnego.
5. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane tabliczkami informacyjnymi.
6. Czas przechowywania danych na nośniku w Przedszkolu Miejskim Nr 7 im. Misia Uszatka w Lesznie wynosi 30 dni.
6. Zapis na nośniku nie jest archiwizowany

#### § 6

Zasady wykorzystania zapisów monitoringu wizyjnego:

1. Rejestrator obrazu został zabezpieczony hasłem, znajduje się w szafce zaopatrzonej w zamek i klucz w pomieszczeniu administracyjnym na parterze budynku.
2. Zestaw komputerowy wraz z monitorem umożliwiającym podgląd budynku przedszkola oraz części terenu wokół przedszkola znajduje się w gabinecie Dyrektora.
3. Osoby upoważnione do obserwowania obrazu określa rejestr ustalony przez Dyrektora, który stanowi załącznik do regulaminu.
4. Zapis ten może być udostępniony w formie poglądu za zgodą Dyrektora;
5. Dane te udostępnia się ponadto uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji, Sądom, Prokuraturze, na pisemny wniosek.

6. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych. Sposób dostępu określa Dokumentacja Ochrony Danych Osobowych.

## § 7.

Zasady obowiązujące przy przekazywaniu płyty z materiałem archiwalnym organom ścigania:

1. Przedstawiciel organów ścigania pisemnie kwituje odbiór płyty.
2. W pokwitowaniu odbioru zaznacza znaki szczególne płyty: zawartość płyty (np. nagranie z dnia – dzień, miesiąc, rok).
3. Płyta zostaje zapakowana do koperty, którą należy opieczętować i podpisać przez osobę uprawnioną ze strony udostępniającego (Dyrektor).
4. Jeżeli materiał archiwalny jest kopiowany na inny nośnik, obowiązują takie same zasady, jak przy przekazywaniu płyty.
5. Do przegrywania materiału archiwalnego z rejestratora upoważnione są osoby wskazane przez Dyrektora.

## § 8.

1. Niniejszy regulamin został opracowany dla Przedszkola Miejskiego Nr 7 im. Misia Uszatka w Lesznie.
2. Prawo do ustalenia bądź zmiany hasła dostępu ma Dyrektor przedszkola.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor przedszkola.
4. Procedura może ulec zmianie w zależności od zaistniałej sytuacji.
5. Obowiązujące zasady wykorzystania monitoringu wchodzi w życie z dniem 02.12.2019.

**Załącznik nr 1**

Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
.....

Leszno, dnia.....

**Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu**

Zwracam się z prośbą o udostępnienie materiału z monitoringu wizyjnego Przedszkola Miejskiego Nr 7 im. Misia Uszatka w Lesznie z dnia.....

**Uzasadnienie:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Podpis

**Decyzja dyrektora:**

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody

.....  
Data i podpis dyrektora

**Załącznik nr 2**

**Protokół przekazania na nośniku elektronicznym danych z systemu monitoringu  
sporządzony w dniu.....**

Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 7 im. Misia Uszatka w Lesznie, zwany dalej  
*przekazującym dane*,  
przekazuje.....  
.....  
.....

zwanym dalej *przyjmującym dane*,  
na podstawie pisemnego wniosku z dnia..... dane z systemu  
monitoringu przedszkola.

1. Przekazujący przekazuje, a przyjmujący przyjmuje następujące dane (zapis z kamer):

<b>Data</b>	<b>Numer kamery</b>	<b>Czas nagrania</b>

2. Przyjmujący dane oświadcza, że wykorzystane zostaną one wyłącznie do celów określonych w pisemnym wniosku, stanowiącym załącznik do niniejszego protokołu.

Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Przekazujący

.....  
Przyjmujący

### Załącznik nr 3

Rejestr osób upoważnionych do obserwowania i odczytu obrazu monitoringu wizyjnego:

<b>l.p.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko</b>	<b>Data wydania</b>	<b>Data ważności</b>
1.	Barbara Walczak	Dyrektor		Czas nieokreślony

**Załącznik nr 4****Wykaz miejsc, w których znajdują się kamery monitoringu wizyjnego**

L.p.	Nazwa miejsca, gdzie zainstalowano kamery (pomieszczenie, teren wokół szkoły)	Nr kamery	Kierunek nagrywania	Rodzaj kamery (stacjonarna, ruchoma, jakość obrazu – kolor/czarno-biały)	Data uruchomienia
<b>Kamery zewnętrzne</b>					
1.	Na ścianie budynku – od strony wejścia głównego	1	W kierunku bramy wjazdowej i pochylni prowadzących do wejść nr I i II (kamera sięga na część ulicy oraz parking)	Stacjonarna Obraz nagrywany całodobowo w kolorze	02.12.2019
2.	Na ścianie budynku od strony południowej	2	W kierunku placu zabaw umiejscowionego za budynkiem przedszkola	Stacjonarna Obraz nagrywany całodobowo w kolorze	02.12.2019
3.	Na ścianie budynku od strony północnej	3	W kierunku placu zabaw umiejscowionego przed budynkiem przedszkola i w kierunku bramy wjazdu gospodarczego (kamera sięga na część ulicy oraz parking)	Stacjonarna Obraz nagrywany całodobowo w kolorze	02.12.2019